



ZAPRASZA NA SZKOLENIE

**ROSZCZENIA I ROZSTRZYGANIE SPORÓW ORAZ ZMIANY  
W KONTRAKTACH BUDOWLANYCH  
WEDŁUG WARUNKÓW OGÓLNYCH FIDIC**

2 marca 2018



Warszawa

**1. CHARAKTERYSTYKA SZKOLENIA****Cele szkolenia**

Celem szkolenia jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej osobom, które w związku z realizacją przedsięwzięć budowlanych według warunków kontraktowych FIDIC, zarządzają roszczeniami i uczestniczą w rozstrzyganiu sporów. Zakres tematyczny zajęć obejmuje omówienie działań, które należy podjąć by skutecznie wnieść roszczenie, bronić się przed nieuzasadnionymi roszczeniami. Program szkolenia zawiera również warunki i podstawy postępowania prowadzonego przez Komisję Rozjemczą i postępowania arbitrażowego.

**Adresaci szkolenia**

Osoby, które zamierzają realizować lub realizują inwestycje budowlane na podstawie warunków kontraktowych FIDIC, na gruncie prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności prawa cywilnego, prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych.

**Ekspert prowadzący**

Małgorzata Rogowicz-Angierman - specjalizuje się w prawie gospodarczym, w tym w kontraktach według wzorów FIDIC. Doświadczenie zdobywała jako radca prawny, jak również jako członek organów zarządzających podmiotami gospodarczymi w Polsce i zagranicą. Jako doradca lub rozjemca bierze udział w inwestycjach budowlanych realizowanych na podstawie kontraktów FIDIC, współfinansowanych ze środków UE, Banku Światowego. Radca prawny od 1984 roku, arbiter, rozjemca FIDIC. W latach 2010 - 2013 Prezes Sądu Arbitrażowego przy Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzecznawców w Warszawie. Prowadzi szkolenia w zakresie prawa budowlanego, realizacji inwestycji budowlanych według prawa polskiego oraz międzynarodowych standardów budowlanych FIDIC, roszczeń i rozstrzygania sporów w inwestycjach budowlanych.

**Certyfikaty**

Uczestnicy otrzymają Zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu.

<b>2. PROGRAM I PLAN SZKOLENIA</b>	
1. Warunki kontraktowe FIDIC na gruncie prawa polskiego. 2. Rozłożenie ryzyka zgodnie z warunkami kontraktowymi FIDIC 3. Procedura zgłaszania roszczeń a) Roszczenia Zamawiającego – kl. 2.5 b) Roszczenia Wykonawcy – kl. 20.1	09:30 – 11:00
<i>Przerwa kawowa</i>	<i>11:00 – 11:10</i>
4. Rola Inżyniera w rozpoznawaniu roszczeń 5. Roszczenia Wykonawcy Roszczenia o Czas - kl. 8.4, 8.5 Roszczenia o Koszt Warunki gruntowe – kl. 4.12 Dostęp do Terenu – kl. 2.1 Zmiany, błędy projektowe 6. Umowa o roboty budowlane i jej zmiana w świetle: a. Prawa cywilnego b. Prawa budowlanego c. Prawa zamówień publicznych	11:10 – 12:40
<i>Przerwa kawowa</i>	<i>12:40 – 12:50</i>
7. Roszczenia Zamawiającego a. Kary za zwłokę – kl. 8.7 b. Odpowiedzialność za wady – kl. 11 8. Zobowiązania i odpowiedzialność Stron Kontraktu a. Odstąpienie przez Zamawiającego b. Zawieszenie i odstąpienie przez Wykonawcę c. Ryzyka, siła wyższa d. Skutki finansowe 9. Procedura wprowadzania Zmian zgodnie WK FIDIC 10. Inicjatywa wprowadzania Zmian	12:50 – 14:20
<i>Przerwa obiadowa</i>	<i>14:20 – 14:50</i>
11. Rozstrzygnięcie sporów 12. Postępowanie rozjemcze a. Rodzaje Komisji Rozjemczych b. Powołanie Komisji Rozjemczej	14:50 – 16:00

- |   |  |
|---|--|
| c. Członkowie Komisji Rozjemczej<br>d. Procedura rozjemcza<br>e. Opinie i decyzje Komisji Rozjemczej<br>f. Wykonalność decyzji Komisji Rozjemczej |  |
|---|--|

### 3. WARUNKI UDZIAŁU

#### Zgłaszanie uczestników

Zgłoszenia uczestników prosimy dokonywać na formularzu skierowania podpisanym przez osobę upoważnioną w terminie do **16.02.2018** (najlepiej zeskanowane na e-mail na adres [biuro@ikku.pl](mailto:biuro@ikku.pl) lub fax na nr 22 825 9479). Formularz skierowania - w załączeniu.

#### Opłaty

Opłata za szkolenie (wraz z wyżywieniem i materiałami szkoleniowymi) wynosi:

- **500 zł/os. (VAT = zw.)** – w przypadku finansowania szkolenia, w co najmniej 70% ze środków publicznych

- **500 zł/os. + 23% VAT = 615 zł** – w pozostałych przypadkach

#### Miejsce szkolenia

Szkolenie odbędzie się w Warszawie w siedzibie IKKU, ul. Elektronowa 2, budynek D.

#### Pozostałe informacje

W wypadku zgłoszenia większej liczby osób niż planowana liczba miejsc na kursie (do 20), IKKU powiadomi osoby niezakwalifikowane na seminarium oraz dokona zwrotu wpłat. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby uczestników seminarium niż 10 może być ono odwołane (z powiadomieniem zainteresowanych i zwrotem dokonanych przedpłat).

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 16.02.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**20% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 26.02.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**100% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

**Osoby zakwalifikowane** na szkolenie otrzymają (na nr faxu lub adres e-mail wskazany w formularzu skierowania) potwierdzenie uczestnictwa (**na ok. 10 dni przed rozpoczęciem zajęć**) – pod warunkiem dokonania w terminie formalności zgłoszeniowych i wpłaty należnej kwoty za udział w szkoleniu.

#### Sprawy organizacyjne

Albert Kusztal - tel. 22 825 9479, kom. 694 460 150, [akusztal@ikku.pl](mailto:akusztal@ikku.pl)