

ZAPRASZA NA WEBINARIUM

## PROCEDURA WYDAWANIA DECYZJI ŚRODOWISKOWYCH W 2021 R. PROBLEMY PRAKTYKI, WYMIANA DOŚWIADCZEŃ, ORZECZNICTWO



24 lutego 2021

### 1. CHARAKTERYSTYKA WEBINARIUM

#### Cel webinarium

1. Omówienie procedury wydawania decyzji środowiskowych w 2021 r. z wskazaniem zmiany procedury od 1.01.2017 r.- wraz z omówieniem przepisów przejściowych do kolejnych nowelizacji
2. OMÓWIENIE DUŻEJ NOWELIZACJI USTAWY Z 24.09. 2019 R. oraz ostatnich zmian
3. NOWE ROZPORZĄDZENIE
4. Omówienie przepisów procedury administracyjnej (KPA) stosowanych przy prowadzeniu postępowań i wydawaniu decyzji środowiskowej (ze wskazaniem przepisów KPA stosowanych wprost, oraz „odmienności” proceduralnych typowych dla postępowania środowiskowego)
5. Rozwiązywanie problemów z praktyki uczestników, możliwość zadawania pytań na każdym etapie szkolenia, dyskusja

#### Efekty webinarium

1. DLA URZĘDNIKÓW:
  - A) nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia postępowania celem wydania decyzji środowiskowej (co do przepisów uuis oraz właściwych przepisów KPA)- tak, by decyzja została utrzymana w mocy przez organ II instancji/sądy administracyjne
  - B) nabycie umiejętności prawidłowej interpretacji przepisów
  - C) poznanie orzecznictwa sądów administracyjnych, poglądów doktryny
  - D) dyskusja, wymiana doświadczeń z trenerem i innymi uczestnikami szkolenia, omawianie przykładów z praktyki, uzyskiwanie odpowiedzi na pytania
2. DLA INWESTORÓW:
  - A) nabycie umiejętności składania wniosków i prowadzenia procedury uzyskiwania decyzji środowiskowej
  - B) nabycie umiejętności stosowania przepisów procedury administracyjnej (uzupełnianie braków formalnych wniosku, prawidłowe sporządzanie dokumentacji, terminy załatwienia sprawy, zasady wnoszenia odwołań)
  - C) poznanie orzecznictwa sądów administracyjnych, poglądów doktryny
  - D) dyskusja, wymiana doświadczeń z trenerem i innymi uczestnikami szkolenia, omawianie przykładów z praktyki, uzyskiwanie odpowiedzi na pytania

#### Adresaci webinarium

- Pracownicy urzędów gmin- wydziały/referaty środowiska, inwestycji
- Pracownicy urzędów miast- jw.
- Pracownicy starostw powiatowych -jw.
- Pracownicy urzędów marszałkowskich- wydziały środowiska, inwestycji, przyznawania środków z funduszy UE
- Pracownicy Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska- wydziały/referaty ocen oddziaływania na środowisko oraz NATURY2000
- Pracownicy Wód Polskich- RZGW i Zarządów Zlewni
- Pracownicy inspekcji sanitarnej oraz WIOŚ- pracownicy zajmujący się procedurą lub którym te zagadnienia są potrzebne przy wykonywaniu obowiązków służbowych
- Inwestorzy- podmioty prywatne i publiczne (np. jednostki drogowe)
- Specjaliści ds. ochrony środowiska

- Zapraszamy osoby reprezentujące różne organy i jednostki celem prowadzenia dyskusji „z różnych punktów widzenia” i wypracowanie tzw. Dobrych praktyk w stosowaniu tych przepisów

### **Ekspert prowadzący**

Agnieszka Masłowska-Gądek: radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa stacjonarnego na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. Od 2013 r. radca prawny, od 2016 r. doradca podatkowy. w latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, szeroko pojęte prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Aktualnie prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie, [www.kancelariamaslowska.pl](http://www.kancelariamaslowska.pl)

## **2. PROGRAM I PLAN WEBINARIUM – GODZ. 9:30-14:00**

1. Podstawy prawne
2. Wskazanie poprzednich zmian w ustawie w kontekście przepisów przejściowych (zmiany od 1.01.2017, 1.01.2018, 26.04.2018, 20.09.2018)
3. Duża nowelizacja ustawy z 24.09 2019 r.;
  - a) przepisy przejściowe do nowelizacji
  - b) zmiana właściwości organów dot. Inwestycji gminnych
  - c) zmiany dot. Działania organów opiniujących i uzgadniających w procesie wydawania decyzji
  - d) zmiany dot. Załączanej do wniosku dokumentacji
  - e) zmiany dot. Ustalania kręgu stron postępowania
  - f) zmiany proceduralne dot. M.in. Obwieszczeń, nieuregulowanego stanu prawnego, umarzania i zawieszania postępowania, z naciskiem na odstępstwa od zasad kpa
  - g) zmiany dot. Kontroli nad prawidłowością wydanych decyzji
  - h) zmiany dot. Prowadzenia inwestycji budowlanych (zmiany wprowadzone w ustawie prawo budowlane)
  - i) zmiany w ustawie poś
  - j) zmiany dot. Soos
  - k) zmiany dot. Procedury transgranicznej
  - l) nowe rozporządzenie rm dot. Przedsięwzięć-wraz z omowieniem przepisów przejściowych
4. Zmiana dot. organów właściwych do wydania oceny wodnoprawnej- nowelizacja z 23.11.2019 wraz z przepisami przejściowymi
5. Wpływ innych ustaw na procedury środowiskowe (Prawo wodne, uop i in.)
6. Przed jakimi decyzjami uzyskuje się decyzję środowiskową, w tym decyzja dla inwestycji zrealizowanej nielegalnie
7. Kiedy decyzja środowiskowa nie jest wymagana- omówienie wyjątków
8. Wymogi formalne wniosku o decyzję środowiskową
9. Procedura w sprawie wydawania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięć zawsze znacząco oddziałujących na środowisko po zmianach
  - A) Gdy z wnioskiem złożono raport
  - B) Gdy z wnioskiem złożono kartę informacyjną przedsięwzięcia
10. Procedura w sprawie wydawania decyzji środowiskowej dla przedsięwzięć potencjalnie znacząco oddziałujących na środowisko:
  - A) Gdy była przeprowadzana ocena oddziaływania na środowisko
  - B) Bez OOS
11. Udział organizacji ekologicznych w postępowaniu
12. Zapewnienie udziału społeczeństwa w postępowaniu- jakie obowiązki ciążą na organie
13. Zmiana decyzji środowiskowej- przesłanki, procedura
14. Przeniesienie decyzji środowiskowej na inny podmiot- przesłanki, procedura
15. Wymogi dot. sporządzanej dokumentacji:
  - A) Karta informacyjna przedsięwzięcia
  - B) Raport
16. Ocena oddziaływania na obszar NATURA2000
17. Ponowna ocena oddziaływania na środowisko
18. SOOS

### 3. WARUNKI UDZIAŁU

#### Zgłaszanie uczestników

Zgłaszania uczestników prosimy dokonywać na formularzu skierowania podpisanym przez osobę upoważnioną w terminie **do dnia 10.02.2021** (najlepiej fax na nr 22 350 6994 albo zeskanowane na e-mail na adres [biuro@ikku.pl](mailto:biuro@ikku.pl)). Formularz skierowania - w załączeniu.

#### Opłaty

Opłata za webinarium wynosi:

- **275 zł/os. (VAT = zw.)** – w przypadku finansowania szkolenia, w co najmniej 70% ze środków publicznych

- **275 zł/os. + 23% VAT = 338,25 zł** – w pozostałych przypadkach

#### Pozostałe informacje

Rezygnacja z uczestnictwa w webinarium **po dniu 10.02.2021** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**20% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Rezygnacja z uczestnictwa w webinarium **po dniu 17.02.2021** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**100% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

**Osoby zgłoszone** na webinarium otrzymają (na nr fax lub adres e-mail wskazany w formularzu skierowania) potwierdzenie uczestnictwa (**na ok. 10 dni przed rozpoczęciem zajęć**) – pod warunkiem dokonania w terminie formalności zgłoszeniowych i wpłaty należnej kwoty za udział w szkoleniu.

#### Sprawy organizacyjne

Albert Kusztal - kom. 694 460 150, e-mail: [akusztal@ikku.pl](mailto:akusztal@ikku.pl)