



ZAPRASZA NA SZKOLENIE

**Oświadczenia majątkowe**

17 kwietnia 2018



Warszawa

**1. CHARAKTERYSTYKA SZKOLENIA****Cele szkolenia**

Szkolenie poświęcone niezwykle istotnej w ostatnim czasie problematyce związanej z dostępem do informacji na temat stanu majątku, dochodów oraz wynagrodzeń osób związanych z instytucjami publicznymi czy wykonującymi zlecenia na ich rzecz. Tym bardziej, iż projektowane zmiany przepisów mają rozbudowywać krąg podmiotów obowiązanych do składania oświadczeń majątkowych. Ponadto zainteresowanie opinii publicznej i mediów tymi zagadnieniami wciąż rośnie i muszą się z tym instytucje mierzyć na co dzień.

Dlatego celem niniejszego szkolenia jest uzyskanie przez uczestników praktycznej wiedzy na temat przepisów regulujących kwestię oświadczeń majątkowych, w tym sposobu wypełniania oświadczeń majątkowych. Podczas szkolenia uczestnik zapozna się także z odpowiedzialnością za złożenie po terminie oświadczenia majątkowego oraz złożenie nieprawdziwego oświadczenia majątkowego. To co zakłada także program to uzyskanie informacji o sposobie postępowania w przypadku konieczności analizy przyjmowanych oświadczeń majątkowych oraz o sposobie przechowywania i archiwizacji oświadczeń majątkowych.

Wreszcie istotnym elementem zajęć będzie zorientowanie się w aktualnych tendencjach prawodawczych odnośnie zmian w zakresie składania oświadczeń majątkowych powodowanych m.in. projektem ustawy o jawności życia publicznego. Dodatkowo uczestnicy poznają zależności pomiędzy kwestiami związanymi ze sprawami majątkowymi i wynagrodzeń a dostępem do informacji publicznej.

**Adresaci szkolenia**

Pracownicy administracji państwowej i samorządowej, a także innych instytucji publicznych.

**Ekspert prowadzący**

Bartosz Bator – adwokat, dziennikarz, działacz społeczny. Współpracował z szeregiem instytucji publicznych, m.in. Ministerstwem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Narodowym Instytutem Fryderyka Chopina, Teatrem Polskim w Warszawie czy Urzędem m.st. Warszawy, gdzie był członkiem zespołu ds. starań Warszawy o tytuł Europejskiej Stolicy Kultury 2016 a następnie w Centrum Komunikacji Społecznej odpowiadał za opracowanie przepisów dot. inicjatywy lokalnej. Współtwórca projektów służących rewitalizacji terenów centrum Warszawy oraz nabrzeży i przywrócenia ich funkcji społecznych (PKiN, Wisła) oraz organizacji społecznych (Fundacja Impact – festiwal re:wizje, Festiwal nad Wisłą PRZEMIANY).

**Certyfikaty**

Uczestnicy otrzymają Zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu.



Znajdź nas na:

[www.facebook.com/ikku.szkozenia](http://www.facebook.com/ikku.szkozenia)[www.linkedin.com/company/centrum-ksztalcenia-i-doradztwa-ikku-sp-z-o-o-?trk=top\\_nav\\_home](http://www.linkedin.com/company/centrum-ksztalcenia-i-doradztwa-ikku-sp-z-o-o-?trk=top_nav_home)[www.ikku.pl](http://www.ikku.pl)

## 2. PROGRAM I PLAN SZKOLENIA

1. Podstawa prawna i zasady wypełniania oświadczeń majątkowych przez pracowników (cel i terminy składania oświadczeń, informacje podlegające ujawnieniu i ich zakres, majątek wspólny i odrębny, dopuszczalność korekty, najczęściej występujące braki, błędy, uchybienia). 2. Przyjmowanie oświadczeń, analiza – narzędzia służące analizie.	09:30 – 10:30
<i>Przerwa kawowa</i>	10:30 – 10:40
3. Tryb reagowania na niewłaściwe wypełnienie oświadczenia majątkowego, uchybienia formalne – co do nich zaliczamy, podejrzenie naruszenia przepisów – podstawowe symptomy świadczące o naruszeniu przepisów. 4. Konsekwencje prawne niezłożenia oświadczenia majątkowego, niezłożenia oświadczenia majątkowego w terminie, złożenia nieprawdziwego lub niepełnego oświadczenia, naruszenia przepisów ustawy.	10:40 – 12:10
<i>Przerwa kawowa</i>	12:10 – 12:20
5. Rola i właściwość kierownika jednostki organizacyjnej w zakresie reagowania na nieprawidłowości w złożonym oświadczeniu majątkowym. 6. Wniosek o kontrolę oświadczenia majątkowego, charakter prawny, procedura, podmioty uprawnione do kontroli. 7. Orzecznictwo sądów, interpretacje prawne wybranych zagadnień.	12:20 – 13:50
<i>Przerwa obiadowa</i>	13:50 – 14:20
8. Oświadczenia majątkowe, informację o wynagrodzeniu i o zawieranych umowach itp. a dostęp do informacji publicznej. 9. Omówienie zmian w przepisach dotyczących oświadczeń majątkowych w związku z procedowanym projektem ustawy o jawności życia publicznego. 10. Problemy zgłoszone przez uczestników szkolenia – dyskusja.	14:20 – 16:00

## 3. WARUNKI UDZIAŁU

### Zgłaszanie uczestników

Zgłoszenia uczestników prosimy dokonywać na formularzu skierowania podpisanym przez osobę upoważnioną w terminie **do dnia 03.04.2018** (najlepiej poprzez fax na nr 22 350 6994 lub 22 825 9479 albo zeskanowane poprzez e-mail na adres [biuro@ikku.pl](mailto:biuro@ikku.pl)). Formularz skierowania - w załączeniu.

### Opłaty

Opłata za szkolenie (wraz z wyżywieniem i materiałami szkoleniowymi) wynosi:  
- **300 zł/os. (VAT = zw.)** – w przypadku finansowania szkolenia, w co najmniej 70% ze środków publicznych  
- **300 zł/os. + 23% VAT = 369 zł** – w pozostałych przypadkach

### Miejsce szkolenia

Szkolenie odbędzie się w Warszawie. Dokładna lokalizacja zostanie podana zgłoszonym uczestnikom najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem.

### Pozostałe informacje

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 03.04.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**20% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 11.04.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**100% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

**Osoby zakwalifikowane** na szkolenie otrzymają (na nr fax lub adres e-mail wskazany w formularzu skierowania) potwierdzenie uczestnictwa (**na ok. 10 dni przed rozpoczęciem zajęć**) – pod warunkiem dokonania w terminie formalności zgłoszeniowych i wpłaty należnej kwoty za udział w szkoleniu.

**Sprawy organizacyjne**

Albert Kuształ - tel. 22 825 9479, kom. 694 460 150, e-mail: akusztal@ikku.pl