

**ZAPRASZA NA SZKOLENIE****System Monitorowania Zgodności (CMS)
Operacje lotnicze (OPS)
Szkolenie lotnicze (ATO)
Zarządzanie lotniskami (ADR)
Zapewnienie ciągłej zdolności do lotu (CAMO; AMO)
Kurs podstawowy**

**Szkolenie spełnia wymagania przepisów rozporządzeń PEiR (ERs) oraz KE (IRs),
a także akceptowalnych sposobów wykazania zgodności (AMCs) EASA**



14-15 października 2020 r.



Warszawa

1. CHARAKTERYSTYKA SZKOLENIA**Cel szkolenia**

Celem szkolenia jest spełnienie wymagań przepisów rozporządzeń unijnych Nr 1178/2011 oraz Nr 965/2012 (Part ORA/ORO.GEN.200(a)(4), a także Nr 139/2015 (Part ADR/OR/D.005(b)(8), które wymagają, aby w organizacjach lotniczych, od których wymagane jest posiadanie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem (SMS), pracownicy przeszli odpowiednie szkolenia i posiadali kompetencje zawodowe w zakresie wykonywanych przez nich obowiązków i zakresów odpowiedzialności za bezpieczeństwo.

Adresaci szkolenia

Szkolenie adresowane jest do kadry zarządzającej oraz kandydatów na audytorów monitorowania zgodności (*Compliance Monitoring System – CMS*) w organizacjach lotniczych, o których mowa w przepisach ORA/ORO.GEN.200(a)(6) i GEN.210(b) oraz ADR.OR.D.005(b)(11), a także systemów jakości (QS), o których mowa w przepisach rozporządzenia Nr 2014/1321; Part M.A.712(a – b) oraz Part 145.A.65(c)(1).

Wskazane jest, aby uczestnicy tego szkolenia wcześniej ukończyli szkolenie dla audytorów systemów jakości ISO-9000.

Ekspert prowadzący

Waldemar Królikowski - audytor lotniczych systemów bezpieczeństwa, z wieloletnim doświadczeniem w audytach ULC, ICAO i JAA, a także w zarządzaniu bezpieczeństwem (SMS) w lotnictwie cywilnym.

Certyfikaty

Szkolenie kończone jest testem wiedzy, po którym uczestnicy otrzymują zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.



Znajdź nas na:

www.facebook.com/ikku.szkozenia oraz www.ikku.pl

2. PROGRAM RAMOWY I PLAN SZKOLENIA (orientacyjny)

Dzień pierwszy

Moduł I – Geneza systemów monitorowania zgodności (*Compliance Monitoring System – CMS*) w lotnictwie cywilnym.

1. Przydatne pojęcia i terminologia
2. Związki SMS/CMS z normami systemu jakości serii ISO 9000
3. Komponenty systemu SMS/CMS

10:00 – 10:30

Moduł II – Podstawy prawne systemów monitorowania zgodności (CMS)

1. Wymagania norm serii ISO-9000, SARPc ICAO A-19 oraz przepisów lotniczych UE
2. Integracja systemu zarządzania (SMS) z systemem zarządzania jakością QMS
3. Miejsce i rola „środków i metod wykazania zgodności” (AMC) EASA w systemie SMS
4. Obowiązki organizacji dot. monitorowania zgodności (CMS)
5. Funkcje SMS/CMS/QMS w organizacji

10:30 – 11:30

Przerwa kawowa

11:30 – 11:45

Moduł III – Umiejscowienie organizacyjne i obowiązki służb i osób funkcyjnych w systemie monitorowania zgodności (CMS)

1. Szef bezpieczeństwa SMS
2. Szef monitorowania zgodności (CMS)
3. Audytorzy i zespół audytu

11:45 – 12:30

Przerwa obiadowa

12:30 – 13:00

Moduł IV – Czynniki ludzkie w audytach

1. Behawiorizm, psychologia, ryzyko konfliktu
2. Sytuacje i zachowania
3. Porady praktyczne
4. Tajemnica audytu
5. Błędy audytu

13:00 – 14:00

Moduł V – Podstawy zarządzania audytami i inspekcjami CMS

1. System audytów i inspekcji
2. Cykl i fazy audytu
3. Zasady oceniania
4. Audyt próbny

14:00 – 15:00

Dzień drugi

Moduł VI – Zasady, metody oraz narzędzia audytów i inspekcji CMS

1. Zakres monitorowania (CMS)
2. Zasady i metody prowadzenia pomiarów
3. Metody i narzędzia pomiarowe audytów i inspekcji CMS
4. Ocena i walidacja procesów i wyników monitorowania CMS
4. Analizy wyników i wnioski monitorowania CMS
5. Wykorzystanie wyników monitorowania CMS

09:30 – 10:45

Przerwa kawowa

10:45 – 11:00

Moduł VII – Dokumenty systemu SMS/CMS

1. Zasady ogólne, system dokumentów SMS/CMS/ISO
2. Standaryzacja dokumentów CMS
3. Zarządzanie dokumentami SMS/CMS
4. Ochrona dokumentów i danych

11:00 – 11:45

Moduł VIII – Doskonalenie systemu SMS/CMS 1. Zasady ogólne 2. Wykorzystanie wyników audytów i inspekcji 3. Zarządzanie zmianami 4. Analiza „gap” 5. Komunikacja ws. zmian 6. Informatyzacja SMS/CMS w organizacji	11:45 – 12:30
<i>Przerwa obiadowa</i>	12:30 – 13:00
1. Test wiedzy (ze sprawdzeniem wyników)	13:00 – 13:45
2. Omówienie wyników testu, rozdanie certyfikatów ukończenia, zakończenie szkolenia	13:45 – 14:00

3. WARUNKI UCZESTNICTWA

Zgłaszanie uczestników

Zgłaszania uczestników prosimy dokonywać na formularzu skierowania podpisanym przez osobę upoważnioną w terminie **do dnia 30.09.2020** (najlepiej faxem na nr 22 350 6994 lub 22 825 9479 albo zeskanowane e-mail'em na adres biuro@ikku.pl). Formularz skierowania - w załączeniu.

Opłaty

Opłata za szkolenie (wraz z wyżywieniem i materiałami szkoleniowymi) wynosi:

- **900 zł/os. (VAT = zw.)** – w przypadku finansowania szkolenia, w co najmniej 70% ze środków publicznych
- **900 zł/os. + 23% VAT = 1107 zł** – w pozostałych przypadkach

Miejsce szkolenia

Szkolenie odbędzie się w Warszawie w siedzibie IKKU, ul. Elektronowa 2, budynek D. W wyjątkowych sytuacjach miejsce szkolenia może ulec zmianie. Lokalizacja zostanie potwierdzona zgłoszonym uczestnikom najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem.

Pozostałe informacje

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 30.09.2020** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**20% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 07.10.2020** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**100% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Osoby zakwalifikowane na szkolenie otrzymają (na nr faxu lub adres e-mail wskazany w formularzu skierowania) potwierdzenie uczestnictwa (**na ok. 10 dni przed rozpoczęciem zajęć**) – pod warunkiem dokonania w terminie formalności zgłoszeniowych i wpłaty należnej kwoty za udział w szkoleniu.

Sprawy organizacyjne

Albert Kusztal - tel. 22 825 9479, kom. 694 460 150, e-mail: akusztal@ikku.pl

UWAGA: Program opracował : Waldemar Królikowski (Audytor USOAP/ SMS/ CMS/)

Wszelkie prawa autorskie i pokrewne zastrzeżone (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 tj. z późn. zm.)