



ZAPRASZA NA SZKOLENIE

Zajęcie pasa drogi publicznej, tymczasowa organizacja ruchu i awaryjne zajęcie pasa drogowego

21 maja 2018



Warszawa

1. CHARAKTERYSTYKA SZKOLENIA**Cel szkolenia**

- Zrozumienie procedur zmiany czasowej organizacji ruchu,
- Wskazanie podstaw zmiany czasowej organizacji ruchu,
- Celowość zmian w organizacji ruchu.
- Wskazanie na praktyczny sposób rozwiązywania problemów związanych z uzgadnianiem projektów organizacji ruchu,
- Rola uznaniowości (uznanie administracyjne) organu zarządzającego ruchem,
- Zakres współpracy organów administracji publicznej z innymi podmiotami,
- Rola projektanta organizacji ruchu w procesie zmiany organizacji ruchu,
- Rola organów administracji publicznej w procesie zmiany organizacji ruchu,
- Niezbędne dokumenty w celu uzyskania decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- Poznanie uwarunkowań procedury administracyjnej związanej z zajęciem pasa drogowego.
- Poznanie procedury związanej z awaryjnym zajęciem pasa drogowego.
- Sposób przeprowadzenia awaryjnego zajęcia pasa drogowego po 01 lipca 2016 roku.
- Zmiany w zasadach wprowadzania zmian w organizacji ruchu drogowego po 01 lipca 2016 roku.

W trakcie szkolenia wykładowca opiera się na przykładach z praktyki oraz wspólnie z grupą rozwiązuje rzeczywiste/symulowane przypadki na podstawie dokonywanych zajęć pasa drogowego (czasowych).

Adresaci szkolenia

- Projektanci organizacji ruchu,
- Inżynierowie drogownictwa,
- Inżynierowie ruchu drogowego,
- Pracownicy organów administracji publicznej – zarządcy dróg,
- Pracownicy organów administracji publicznej – organy zarządzające ruchem na drodze,
- Pracownicy wykonawców robót drogowych,
- Osoby wdrażające czasowe zmiany w organizacji ruchu,
- Gestorzy sieci dokonujący awaryjnych zajęć pasa drogowego,
- Inwestorzy realizujący roboty w pasie drogi publicznej,
- Wnioskodawcy zmian w organizacji ruchu,
- Organizatorzy imprez w pasie drogi publicznej,
- Pełnomocnicy występujący w sprawach o zajęcie pasa drogowego

W szczególności grupą, dla której szkolenie może okazać się niezwykle przydatne są projektanci organizacji ruchu oraz inżynierowie ruchu, którzy wielokrotnie borykają się z problemami natury prawnej i praktycznej w uzgadnianiu dokumentacji projektów organizacji ruchu.

Ekspert prowadzący

r. pr. dr/inż. Jonatan Hasiewicz - doktor nauk prawnych, radca prawny, inżynier ruchu drogowego. Ukończył Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego na kierunku prawo oraz Politechnikę Krakowską Wydział Inżynierii Ruchu Drogowego. Dodatkowo uzyskał stopień doktora nauk prawnych w Instytucie Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk w specjalności administracyjnoprawnych aspektów organizacji ruchu drogowego. Specjalizuje się w tematyce bezpieczeństwa ruchu drogowego, organizacji ruchu drogowego, prawie inwestycji drogowych, Prawie Administracyjnym i Postępowaniu Administracyjnym. Aktywny uczestnik systemu zarządzania ruchem na drogach. Projektant zmian w czasowej i stałej organizacji ruchu.

Certyfikaty

Uczestnicy otrzymają Zaświadczenia uczestnictwa w szkoleniu.

2. PROGRAM I PLAN SZKOLENIA

| | |
|---|---------------|
| <ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie do zarządzania ruchem na drogach i organizacji ruchu drogowego2. Granice zarządzania ruchem na drogach3. Wzajemny stosunek zakresowy ustawowych pojęć "zarządzania drogą" i "zarządzania ruchem na drodze"4. Decyzja na zajęcie pasa drogowego – elementy składowe, funkcja, warunki wnioskowania5. Projekty czasowej organizacji ruchu w systemie zarządzania ruchem na drogach:<ol style="list-style-type: none">a) Charakterystyka projektów czasowej organizacji ruchu – elementy składowe + omówienie istotnych elementów<ul style="list-style-type: none">• Roboty drogowe (generalne remonty, ZRID, przebudowy ulic, i inne),• Organizacja wjazdu na plac budowy i zaplecze budowy,• Tymczasowe zjazdy na plac budowy,• Prace dźwigu i pojazdów ciężkich w pasie drogi publicznej,• Remont elewacji budynku w ostrej granicy z drogą publiczną,• Wykonanie przyłączy kanalizacyjnych(A), sieć ciepłownicza (B), energetycznych (C), teletechnicznych/telekomunikacyjnych (D),• Zajęcia miejsca postojowych i chodników na potrzeby organizacji zaplecza budowy, kontenerów, maszyn budowy,• Roboty gwarancyjne w pasie drogi publicznej,• Roboty utrzymaniowe w pasie drogi publicznej,• Inne roboty budowlaneb) Wymagania formalne dla projektu czasowej organizacji ruchuc) Kwalifikacja prawna projektów czasowej organizacji ruchu.6. Podmioty uprawnione do przedstawiania projektów czasowej organizacji ruchu | 09:30– 10:50 |
| <i>Przerwa kawowa</i> | 10:50 – 11:00 |
| <ol style="list-style-type: none">7. Postępowanie w sprawie ZMIANY czasowej organizacji ruchu:<ol style="list-style-type: none">a) Rozpatrzenie projektu organizacji ruchu<ul style="list-style-type: none">• Opinie zarządcy drogi publicznej,• Opinie Policji,• Inne opinie,• Charakter opinii (pozytywne, negatywne, z uwagami)• Wpływ opinii na kształt zatwierdzenia organizacji ruchu,• Rola projektanta organizacji ruchu podczas uzyskiwania opiniib) Terminy ważności wydawanych (uzyskiwanych) opiniic) Zatwierdzenie projektu organizacji ruchu,d) Odesłanie projektu organizacji ruchu w celu wprowadzenia popraweke) Odrzucenie projektu organizacji ruchu,f) Pozycja prawna projektanta organizacji ruchu w postępowaniu w sprawie zmiany organizacji ruchu (możliwości reakcji na działania organu zarządzającego ruchem)g) Pozycja prawna zarządcy drogi publicznej i organu zarządzającego ruchem w postępowaniu w sprawie zmiany organizacji ruchu.8. Rola uznania administracyjnego w zatwierdzaniu projektów czasowej organizacji ruchu9. Rola organu sprawującego nadzór nad zarządzaniem ruchem na drodze10. Możliwości kwestionowania sposobu dokonanego zatwierdzenia projektu organizacji ruchu (rozstrzygnięcia nadzorcze, wezwanie do usunięcia naruszeń, droga sądowa)11. Zajęcie pasa drogi publicznej a projekt organizacji ruchu12. Procedura zajęcia pasa drogowego | 11:00 – 13:00 |
| <i>Przerwa obiadowa</i> | 13:00 – 13:30 |

| | |
|--|----------------------|
| <p>13. Wymogi formalnoprawne decyzji o zajęcie pasa drogowego w świetle ustawy o drogach publicznych</p> <p>14. Niezbędne dokumenty konieczne do uzyskania decyzji na zajęcie pasa drogowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) opinie gwaranta robót drogowych, b) opinie/decyzje konserwatora zabytków, c) opinie innych instytucji miejskich (Zarząd Oczyszczania Miasta, MPWiK i inne), d) mapy zasadnicze z zasobów Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej, e) inne wymagane dokumenty <p>15. Jak prawidłowo skompletować dokumenty do wniosku? (wspólna analiza i wskazanie elementów szczegółowych)</p> <p>16. Sposób wyliczania opłaty za zajęcie pasa drogowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Stawki opłat za zajęcie pasa drogowego. b) Sposoby zmniejszania opłat, c) Sposoby wyliczania powierzchni, d) Konsultowanie wysokości opłat z zarządcą drogi publicznej <p>17. Odbiory, wdrożenia i kary administracyjne w procedurze zajęcia pasa drogowego</p> <p>18. Zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi publicznej (konsekwencje)</p> <p>19. Zajęcie pasa drogowego wykraczającego poza obszar w decyzji zarządcy drogi publicznej (konsekwencje)</p> | <p>13:30 – 14:50</p> |
| <p>Przerwa kawowa</p> | <p>14:50 – 15:00</p> |
| <p>20. Rola zarządcy drogi publicznej w monitorowaniu zajęcia pasa drogowego, ewidencja decyzji, kontrola pasa drogi publicznej</p> <p>21. Konsekwencje i odpowiedzialność prawna wykonawcy robót w przypadku nieprawidłowego wdrożenia czasowej organizacji ruchu</p> <p>22. Awaryjne zajęcie pasa drogowego</p> <p>23. Jak prawidłowo skompletować dokumenty do wniosku? (wspólna analiza i wskazanie elementów szczegółowych)</p> <p>24. Roboty kwalifikujące się do awaryjnego zajęcia pasa drogowego</p> <p>25. Problematyka uznaniowości zarządcy drogi publicznej w toku akceptacji awaryjnego zajęcia pasa drogowego</p> <p>26. Zmiany w zasadach zatwierdzania czasowej organizacji ruchu, zajęciu pasa drogowego i awaryjnym zajęciu pasa drogowego od 01 lipca 2016 roku</p> | <p>15:00 – 16:30</p> |

3. WARUNKI UDZIAŁU

Zgłaszanie uczestników

Zgłoszenia uczestników prosimy dokonywać na formularzu skierowania podpisanym przez osobę upoważnioną w terminie **do dnia 07.05.2018** (najlepiej faxem na nr 22 350 6994 lub 22 825 9479 albo zeskanowane e-mail'em na adres biuro@ikku.pl). Formularz skierowania - w załączeniu.

Opłaty

Opłata za szkolenie (wraz z wyżywieniem i materiałami szkoleniowymi) wynosi:

- **500 zł/os. (VAT = zw.)** – w przypadku finansowania szkolenia, w co najmniej 70% ze środków publicznych

- **500 zł/os. + 23% VAT = 615 zł** – w pozostałych przypadkach

Miejsce szkolenia

Szkolenie odbędzie się w Warszawie w siedzibie IKKU, ul. Elektronowa 2, budynek D. W wyjątkowych sytuacjach miejsce szkolenia może ulec zmianie. Lokalizacja zostanie potwierdzona zgłoszonym uczestnikom najpóźniej na 10 dni przed szkoleniem.

Pozostałe informacje

W wypadku zgłoszenia większej liczby osób niż planowana liczba miejsc na kursie (do 20), IKKU powiadomi osoby niezakwalifikowane na seminarium oraz dokona zwrotu wpłat. W przypadku zgłoszenia mniejszej liczby uczestników seminarium niż 10 może być ono odwołane (z powiadomieniem zainteresowanych i zwrotem dokonanych przedpłat).

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 07.05.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**20% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu **po dniu 16.05.2018** nie zwalnia z obowiązku poniesienia kosztów operacyjnych (**100% kosztów szkoleniowych**) – zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w skierowaniu.

Osoby zakwalifikowane na szkolenie otrzymają (na nr faxu lub adres e-mail wskazany w formularzu skierowania) potwierdzenie uczestnictwa (**na ok. 10 dni przed rozpoczęciem zajęć**) – pod warunkiem dokonania w terminie formalności zgłoszeniowych i wpłaty należnej kwoty za udział w szkoleniu.

Sprawy organizacyjne

Albert Kusztal - tel. 22 825 9479, kom. 694 460 150, e-mail: akusztal@ikku.pl

UWAGA

To oraz inne tematy szkoleń możliwe są do zrealizowania również w wersji na zamówienie w dowolnej miejscowości dla jednego podmiotu lub kilku niezależnych podmiotów z danego regionu. Tematyka możliwych szkoleń to:

- budownictwo drogowe i mostowe
- budownictwo kubaturowe i przemysłowe
- realizacja procesu inwestycyjnego
- inżynieria ruchu drogowego
- transport lądowy
- transport lotniczy
- planowanie przestrzenne
- zamówienia publiczne
- fundusze unijne

oraz inne tematy szkoleń w zależności od potrzeb Klienta.



Znajdź nas na:

www.facebook.com/ikku.szkolenia oraz www.ikku.pl